



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

Duck Sport (BSO)

Duintjesveldweg 7

2041 TZ Zandvoort

Registratienummer 860123996

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Zandvoort
Datum inspectie:	13-06-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	11
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD).....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de leidinggevende.

Het thema van dit onderzoek is 'pedagogische kwaliteit en professionaliteit'. Getoetst is onder andere de uitvoering van het pedagogisch beleid wat betreft wennen kind en de vier pedagogische basisdoelen. Ook is de pedagogische praktijk, het coachen van de beroepskrachten en de opleidingseisen die gelden, getoetst. Tot slot is getoetst of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder.

Dit onderzoek is uitgebreid met het onderwerp 'ouderrecht'.

Beschouwing

Op 13 juni 2023 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Zandvoort een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang Duck Sport in Zandvoort.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken zijn enkele kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek. Er is aan de volgende beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- Personeel en groepen
- Ouderrecht

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld. De beschreven werkwijze komt niet overeen met de praktijk.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Oudercommissie

De toezichthouder heeft de oudercommissie een mail gestuurd met betrekking tot ervaringen medezeggenschap en de ervaren kwaliteit van de opvang.

In overleg met de oudercommissie zijn de bijzonderheden teruggekoppeld aan de houder.

Algemene kenmerken kindercentrum

Buitenschoolse opvang Duck Sport biedt opvang aan kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is geregistreerd met 30 kindplaatsen. Buitenschoolse opvang Duck Sport is onderdeel van Kindercentrum Ducky Duck, een organisatie met totaal drie kinderopvangvoorzieningen in Zandvoort. Het kindercentrum bevindt zich in de sportkantine van voetbalvereniging SV Zandvoort.

Buitenschoolse opvang Duck Sport is geregistreerd met dertig kindplaatsen en is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 15.00 tot 19.00 uur.

Advies aan College van B&W

Advies niet handhaven, rekening houdend met gemeentelijk beleid

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan is tijdens dit onderzoek op enkele onderdelen getoetst: beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang en het wenproces.

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

De uitvoering van het pedagogisch beleidsplan is steekproefsgewijs getoetst. Er is onder andere getoetst of de beschrijving van enkele voorwaarden overeenkomt met uitvoering in de praktijk zoals de werkwijze en samenstelling van de basisgroepen, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, het wenproces en het mentorschap.

De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld. De beschreven werkwijze komt niet overeen met de praktijk. In het pedagogisch beleid wordt namelijk beschreven dat de visie van Duck Sport gestoeld is op de visie van drie pedagogen. "Help mij hetzelf te doen" (kern van Montessori methode; H2 Pedagogisch beleid Duck Sport) is een passage die meerdere keren in het beleid terug komt in verschillende vormen; "de kinderen worden uitgenodigd tot participatie" (h. 5.1 Pedagogisch beleid Duck Sport). Daarnaast staat de dagindeling uitgeschreven in het pedagogisch beleid. Zo wordt er volgens deze dagindeling tijdens het tafelmoment gesproken met de kinderen over hoe hun dag is gegaan en eventuele activiteiten worden aangeboden (H5.6.2. Pedagogisch beleid Duck Sport). Op moment van het onderzoek wordt het tafelmoment geobserveerd en zitten kinderen met elkaar aan tafel, verdeeld over drie tafels. De beroepskrachten zitten aan een aparte tafel, een paar meter bij de kinderen vandaan. Zij smeren de crackers en de kinderen kunnen één voor één naar de tafel van de beroepskrachten komen om hun voorkeur voor beleg en cracker door te geven. De beroepskracht smeert vervolgens de crackers voor de kinderen. Er is daarin geen ruimte voor zelfredzaamheid, waar het pedagogisch beleid van Duck Sport zoveel waarde aan lijkt te hechten. Tijdens het tafelmoment wordt er niet tot nauwelijks door de beroepskrachten met de kinderen gesproken over hoe hun dag is geweest; de conversatie met de kinderen is meer gericht op welke crackers de kinderen zouden willen eten. Ook dit is in strijd met wat beschreven staat in het beleid. Toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft dit herstelaanbod geaccepteerd.

De houder heeft het pedagogisch beleid aangepast binnen de hersteltermijn. De volgende passage is hierin opgenomen:

15.00– 15.30 De kinderen worden vanaf de Duck Club locatie gebracht naar SV Zandvoort locatie met de BSO-bus (zie punt 5.10)

15.30 – 15.45 De kinderen nemen plaats aan de tafel van hun eigen groep. Aan iedere tafel zit een pedagogisch medewerker. Het drinken en de crackers staan klaar en het fruit dat klaargemaakt is door de pedagogisch medewerker (in samenwerking met een kind) wordt door een kind

5 van 16

rondgedeeld in de eigen groep. Activiteiten worden besproken en de kinderen nemen deel aan de activiteiten.

Naast deze aanpassing in het pedagogisch beleid heeft de houder een overleg georganiseerd met de beroepskrachten om de dag van het onderzoek te evalueren en de aanpassing in het beleid te bespreken. Het punt van de zelfstandigheid / participatie tijdens het eet- en drinkmoment is tijdens dit overleg besproken. Ook de dagindeling (PB 5.6.2) is daarbij besproken. In de dagindeling staat namelijk beschreven dat er tijdens dit moment ook wordt gesproken over hoe hun dag is gegaan. Op de dag van het onderzoek is namelijk niet gevraagd aan de kinderen hoe ze hun dag beleefd hebben.

De beroepskrachten verklaren dat de kinderen vaak pas om 15:30 uur aan tafel zitten en dat ze het eet- en drinkmoment zo kort mogelijk willen houden omdat de kinderen na een schooldag graag aan de activiteiten willen beginnen. Dit betekent dat de beroepskrachten van te voren de drinkbekers vullen en de crackers smeren (het fruit klaarmaken) en weinig tijd hebben om kinderen te vragen hoe ze hun dag ervaren hebben.

Afgesproken is dat drie/vier beroepskrachten de kinderen zullen betrekken bij het smeren van de crackers, het klaarmaken van het fruit of het inschenken van de bekers met drinken.

Verder komt er een "basisstartmoment". Dit houdt in dat kinderen weten bij welke groep ze horen en aan de tafel of plek gaan zitten van hun groep. De beroepskrachten delen de kinderen vanaf heden in groepen in en geven vervolgens een naam aan deze groepen. Zo komen steeds dezelfde kinderen aan een tafel te zitten en weten de kinderen bij welke groep én kinderen horen. Aan iedere tafel neemt een beroepskracht plaats. Tijdens dit basisstartmoment vindt er interactie tussen de kinderen onderling én de pedagogisch medewerker plaats. Bespreking van de activiteiten wordt met alle kinderen besproken.

Op basis van deze actie is de overtreding als hersteld beoordeeld. In een volgend jaarlijks onderzoek zal deze voorwaarde opnieuw getoetst worden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Er is geobserveerd tijdens het tafelmoment en vrijspelmoment.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd. Dit blijkt uit de volgende beschrijving:

Praktijkvoorbeeld

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. "Eet je cracker op, dan kom je bij mij, smeer ik je in. (...) zet de spullen intussen klaar. Het is vandaag vrijspelen, we hebben de watersproeier op het grasveld klaarliggen".

Beroepskrachten maken grapjes, zijn behulpzaam, geven complimenten en hebben aandacht en zorg voor de kinderen. "Mag ik jouw rug insmeren, want daar kan je denk ik niet bij?" Kind draait zich om, spuit zonnebrandcrème in haar handen en smeert haar onderrug zelf in. "O, ja, daar ben je inderdaad handig in".

De beroepskrachten laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Zo is er een kind dat op een van de beroepskrachten toestapt en aangeeft dat hij haar graag wat wil laten zien. De beroepskracht loopt mee en wordt geleid naar een dode vogel die daar verderop in het gras ligt. Ze gaat hier op een sensitieve manier mee om, raapt de vogel op in een plastic tas en neemt hem mee.

Het volgende is opgemerkt en onder de aandacht gebracht van de houder;

Kinderen gedragen zich tijdens het tafelmoment afhankelijk van de beroepskracht. Kinderen krijgen namelijk niet de gelegenheid aangeboden om zelf een cracker te smeren. De kinderen zitten verdeeld over een drietal tafels en mogen in kleine groepjes een cracker halen waar de beroepskracht klaar zit om voor ze te smeren. De beroepskracht en de kinderen zitten daarnaast gescheiden van elkaar en dat geeft weinig tot geen ruimte tot waardering van elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken en ervaringen te delen. Doordat er geen ruimte gegeven wordt aan de zelfredzaamheid worden ook lange wachtmomenten gecreëerd, waardoor de interactie met de kinderen met name daar ook op gericht is: "je moet even wachten, want je bent nog niet aan de beurt".

De beroepskrachten reageren op positieve interacties tussen kinderen. Er wordt ook gereageerd als er iets mis gaat. De communicatie is dan met name gericht op wat niet mag. Interacties tussen beroepskrachten en kind zijn soms schaars en onvriendelijk. Uit het handelen van de beroepskrachten blijkt irritatie/ergernis of stress. Zo zit er een kind niet op een stoel aan tafel: "Als je eet, zitten! Heb het nu twee keer gevraagd".

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (23-06-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (13-06-2023)
- Observatie(s) (13-06-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Ducky Duck, Duck Club en Duck Sport 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op in de onderzochte periode (15 mei t/m 13 juni 2023).

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten sinds het vorige onderzoek d.d. (25 januari 2022) getoetst. Getoetst zijn ook de leidinggevende en de pedagogische coach.

Opleidingseisen

Beroepskwalificatie

De beroepskwalificatie is getoetst van alle op deze voorziening ingezette beroepskrachten in de periode 15 mei t/m 13 juni 2023.

Daarnaast zijn nieuw aangestelde beroepskrachten, werkzaam sinds het vorige onderzoek d.d. (25 januari 2022), getoetst.

Alle beroepskrachten uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er zijn pedagogisch beleidsmedewerkers ingezet die verantwoordelijk zijn voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Daarnaast is er een pedagogische coach voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Ontvangen coaching

Tijdens dit onderzoek is tevens getoetst of alle beroepskrachten in het afgelopen kalenderjaar (2022) coaching hebben ontvangen door een gekwalificeerde coach.

Uit de aangeleverde documentatie en gesprekken met enkele beroepskrachten blijkt dat het aannemelijk is dat op de BSO alle beroepskrachten, inclusief structureel ingezette invalkrachten, in 2022 ook daadwerkelijk gecoacht zijn door een gekwalificeerde pedagogische coach.

Samenvattend

Uit het onderzoek blijkt dat aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Personeelsrooster (15 mei t/m 13 juni 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Urenverantwoording coaching 2022

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- Oudercommissie

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid door: de website, een intakegesprek en de ouderapp.

De informatie is actueel. De meest recente versie van het pedagogisch beleid is geplaatst op de website.

Het meest recente inspectierapport is ook inzichtelijk op de website van de houder.

De houder brengt de klachtenregeling alsmede de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders. De klachtenregeling is geplaatst op de website van de houder.

Oudercommissie

De houder informeert de oudercommissie als er wijzigingen aangebracht worden in beleidsstukken. De wijziging die voortgekomen is uit het herstelaanbod, is aantoonbaar ter advies voorgelegd aan de oudercommissie, voordat deze wijziging is opgenomen in het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen

- Reglement oudercommissie
- Website (<https://www.duckyduck.nl/duck-sport/>)
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Klachtenregeling
- Mail houder naar OC-leden

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens

opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Duck Sport
Website : <http://www.duckyduck.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000037538063
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum Ducky Duck B.V.
Adres houder : Louis Davidsarré 1
Postcode en plaats : 2042 LZ Zandvoort
Website : www.duckyduck.nl
KvK nummer : 34086265
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Kennemerland
Adres : Postbus 5514
Postcode en plaats : 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer : 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door : L. Osterhaus

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zandvoort
Adres : Postbus 2
Postcode en plaats : 2040 AA ZANDVOORT

Planning

Datum inspectie : 13-06-2023
Opstellen concept inspectierapport : 10-07-2023
Vaststelling inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder :

Verzenden inspectierapport naar gemeente :

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.